



**CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO**  
**Gestión de mantenimiento hospitalario**

Código:

Fecha de aprobación:

Versión: 2.0

Página: 1 de 7

**1. MACROPROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

**1.1. OBJETIVO DEL MACROPROCESO:**

Proveer los recursos físicos administrativos, financieros, logísticos y humanos, necesarios y suficientes para desarrollar las actividades, alcanzar los objetivos y ejecutar metas en la prestación del servicio, contribuyendo a una adecuada prestación de servicios de salud.

**2. NOMBRE DEL PROCESO: GESTIÓN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO**

**2.1. OBJETIVO DEL PROCESO:**

Garantizar el adecuado funcionamiento, conservación y mantenimiento de los bienes e instalaciones de la institución, creando los mecanismos y lineamientos necesarios de acuerdo a la normatividad vigente para brindar calidad en el servicio y satisfacción al usuario.

**3. ALCANCE:**

**Inicia:** Apertura de Hoja de vida de los Equipos Biomédicos Nuevos.

**Termina:** Salida de funcionamiento o baja de los Equipos Biomédicos en uso instalada en la institución.

**4. RESPONSABLE:** Coordinador de mantenimiento, Ingeniero Biomédico.

**5. CICLO DEL PROCESO**

**5.1 PLANEAR**

No.	Proveedor (es)	Entrada o insumos	Actividades	Productos	Clientes o Usuarios
1	Coordinador de mantenimiento.	Equipos e insumos de oficina	Identificar necesidades del proceso	Necesidades del proceso	Mantenimiento y procesos que lo requieran.
2	Coordinador de mantenimiento, Ingeniero Biomédico	Requerimiento	Coordinar y supervisar eventos, visitas, etc.	Cronograma	Procesos que lo requieran.
3	Coordinador de mantenimiento	Equipos e insumos de oficina. Base de datos inventario de la dotación.	Formular el Plan de mantenimiento preventivo, correctivo y predictivo, establecer cronograma de mantenimiento.	Plan Operativo de Mantenimiento y Cronograma de Mantenimiento.	Entes de control, Gerencia, Subgerente Administrativo y financiero, Procesos que lo requieran.
4	Proveedor externo	Equipos e insumos de oficina. Hoja de vida de equipo,	Elaboración y/ o actualización de hojas de vida cada equipo, determinar planes de	Hojas de vida actualizadas y equipos calibrados.	Procesos que lo requieran.



**CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO**  
**Gestión de mantenimiento hospitalario**

Código:

Fecha de aprobación:

Versión: 2.0

Página: 2 de 7

		Manuales, fichas técnicas,	mantenimiento, frecuencia de calibración de equipos de medición.		
5	Coordinador de mantenimiento, Ingeniero Biomédico	Equipos e insumos de oficina. Documentos y registros del proceso.	Elaborar y/ o actualizar los procesos, procedimientos y demás documentos que requiera el proceso.	Procesos, procedimientos y demás documentos del proceso realizados y/ o actualizados.	Mantenimiento, Subgerencia Administrativa y financiera, y demás procesos que lo requieran.
6	Coordinador de mantenimiento, Ingeniero Biomédico	Equipos e insumos de oficina. Plan de acción vigencia anterior, Plan Operativo Anual, Informes de Gestión.	Elaborar plan de acción	Plan de acción	Entes de control, Gerencia, Planeación, Control Interno de Gestión, Subgerencia Administrativa y financiera.
<b>5.2 HACER</b>					
<b>No.</b>	<b>Proveedor (es)</b>	<b>Entrada o insumos</b>	<b>Actividades</b>	<b>Productos</b>	<b>Clientes o Usuarios</b>
1	Coordinador de mantenimiento, Ingeniero Biomédico.	Equipos e insumos de oficina. Plan de mantenimiento preventivo, predictivo y correctivo vigente, cronograma de mantenimiento.	Coordinar y ejecutar Plan de mantenimiento preventivo, predictivo y correctivo; cronograma de mantenimiento de los Equipos Biomédicos, Industriales Hospitalarios	Plan de mantenimiento y cronograma ejecutados. Informes.	Entes de control, Gerencia, Subgerencia Administrativa y financiera, Mantenimiento y demás procesos que lo requieran.
2	Coordinador, Jefes y/o coordinadores de área.	Equipos e insumos de oficina. Documentación Física Hojas de vida, Bases de datos en medio	Identificar y controlar el inventario de los Equipos Biomédicos instalados en la institución.	Base de datos Actualizada e inventario de equipos biomédicos e industriales hospitalarios.	Mantenimiento y demás procesos que lo requieran.



**CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO**  
**Gestión de mantenimiento hospitalario**

Código:

Fecha de aprobación:

Versión: 2.0

Página: 3 de 7

		Magnético, Equipos Biomédicos instalados en los distintos servicios de la institución			
3	Coordinador de mantenimiento, Ingeniero, Técnico y/o Tecnólogo y/o Contratista Calificado	Cronograma de mantenimiento de equipos Biomédico, Kit Herramientas de precisión, Equipos Patrones, Manuales de Servicio Técnico, Procedimientos, Computador portátil, internet, Formatos requeridos del proceso.	Apoyar y supervisar las actividades de Mantenimiento de los Equipos Biomédicos.	Reportes de mantenimiento, Actualización Bases de datos de Mantenimiento de equipos Biomédicos. Mantenimiento de equipos Biomédicos, Operatividad de los equipos biomédicos.	Operadores de equipos Biomédicos, Mantenimiento y demás procesos que lo requieran.
4	Ingeniero Coordinador de Mantenimiento	Equipos e insumos de oficina, Cámara Fotográfica, Equipos Biomédicos instalados en la institución.	Actualizar hojas de vida de los Equipos Biomédicos	Hojas de vida de los equipos Biomédicos actualizadas.	Mantenimiento y demás procesos que lo requieran.
5	Coordinador de mantenimiento, Ingeniero Biomédico	Equipos e insumos de oficina, internet. Reportes de mantenimiento, requerimiento interno y/o externo.	Elaborar informes	Informes consolidados.	Entes de control, Gerencia, Subgerencia administrativa y Financiera, Subgerencia Científico- técnica y demás procesos que lo requieran.
	Coordinador de	Equipos e insumos de	Socializar los procesos,	Listado de socialización	Mantenimiento y



**CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO**  
**Gestión de mantenimiento hospitalario**

Código:

Fecha de aprobación:

Versión: 2.0

Página: 4 de 7

	mantenimiento, Ingeniero Biomédico	oficina. Documentos y registros del proceso.	procedimientos y demás documentos que requiera el proceso.		demás procesos que lo requieran.
6	Coordinador de mantenimiento Ingeniero Biomédico	Equipos e insumos de oficina. Plan de acción vigencia anterior, Plan Operativo Anual, Informes de Gestión.	Implementar plan de acción	Plan de acción	Entes de control, Planeación, Control Interno de Gestión, Subgerencia Administrativa y financiera.

**5.3 VERIFICAR**

No.	Proveedor (es)	Entrada o insumos	Actividades	Productos	Clientes o Usuarios
1	Coordinador de mantenimiento, Ingeniero Biomédico	Reportes de mantenimiento, cronograma de visita de mantenimiento, Ejecución Plan Operativo de mantenimiento de los Equipos Biomédicos.	Realizar evaluación y seguimiento del plan de mantenimiento de los Equipos Biomédicos, Industriales Hospitalarios y redes aprobado para la vigencia.	Actas de seguimiento y evaluación de la ejecución presupuestal en el mantenimiento de equipos Biomédicos.	. Subgerencia administrativa y Financiera, Ingeniero
2	Coordinador de mantenimiento, Ingeniero Biomédico	Equipos e insumos de oficina. Documentos y registros vigentes, Formato evaluación de adherencia.	Evaluar adherencia a procesos, procedimientos y demás documentos que requiera el proceso.	Evaluación de adherencia a documentos del proceso.	Mantenimiento y demás procesos que lo requieran.

**5.4 ACTUAR**

No.	Proveedor (es)	Entrada o insumos	Actividades	Productos	Clientes o Usuarios
1	Calidad, Control Interno de Gestión, Jefe de mantenimiento,	Equipos e insumos de oficina. Formato Plan de mejoramiento y	Realizar acciones preventivas y Correctivas al proceso	Plan de mejoramiento y seguimiento.	Gerencia, Calidad, Control Interno de Gestión, Mantenimiento



**CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO**  
**Gestión de mantenimiento hospitalario**

Código:
Fecha de aprobación:
Versión: 2.0
Página: 5 de 7

	Coordinador de Mantenimiento.	seguimiento,			
2	Instituciones relacionadas con la formación pertinente; y/o Proveedores de equipos biomédicos.	Equipos e insumos de oficina. Manuales, protocolos y demás documentos requeridos.	Actualizar y capacitar al personal de mantenimiento de Equipos Biomédicos.	Certificación de capacitaciones por instituciones Educativas y/o Proveedores de equipos Biomédicos.	Mantenimiento.
3	Coordinador de mantenimiento, Ingeniero Biomédico.	Equipos e insumos de oficina. Documentos y registros del proceso.	Realizar inducción y reinducción del proceso al personal.	Registro de inducción y/o reinducción.	Mantenimiento y procesos que lo requieran.

**6. INDICADOR (ES)**

N°	Nombre del indicador	Numerador	Denominador	Responsable	Meta de cumplimiento	Frecuencia de medición y reporte	Fuente de Verificación
1	Porcentaje de cumplimiento del mantenimiento programado	Numero de mantenimientos ejecutados según cronograma	Total de mantenimientos programados	Coordinador de mantenimiento, Ingeniero Biomédico	90% de la ejecución del plan	Trimestral	Reportes hojas de vida cada equipo
2	Porcentaje de mantenimientos correctivos de los equipos biomédicos	Número de mantenimientos realizados	Total de mantenimientos correctivos programados	Coordinador de mantenimiento, Ingeniero biomédico	No superar el 5% del total de los correctivos	Trimestral	Reportes hojas de vida cada equipo

**7. RIESGO (S)**

7.1. Falta o falla de equipos biomédicos, para la ejecución del mantenimiento.	<b>Punto de control:</b> Kit de Herramientas básicas y de Calibración y verificación de Parámetros para el desarrollo del plan de mantenimiento de los equipos biomédicos.
7.2. Falla en el diagnóstico y mantenimiento de equipos biomédicos.	<b>Punto de control:</b> Equipos patrones de verificación y calibración de parámetros, y Manuales de Servicio técnico de reparación de los equipos Biomédicos.
7.3. Falta en la adherencia y seguimiento a los procedimientos del Proceso de Gestión y Mantenimiento para los equipos Biomédicos.	<b>Punto de control:</b> Actualización y Capacitación técnica al personal del área de Gestión y Mantenimiento de Equipos Biomédicos.



**CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO**  
**Gestión de mantenimiento hospitalario**

Código:

Fecha de aprobación:

Versión: 2.0

Página: 6 de 7

7.4. Falla en la Gestión y Planeación del Mantenimiento de los Equipos Biomédicos.	<b>Punto de control:</b> Seguimiento al Plan de Mantenimiento y Cronograma establecidos en el área para el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos biomédicos. Adecuada gestión administrativa, Auditoría interna, Plan de mejoramiento y seguimiento individual.
7.5. Accidente laboral por causas térmicas, eléctricas, biológicas, químicas	<b>Punto de control:</b> Adopción y adherencia de guías manuales y protocolos, Verificación del uso correcto y suficiente de elementos de seguridad y bioseguridad.
7.6 Demora en la atención de la solicitud de mantenimiento	<b>Punto de control:</b> Revisión de las solicitudes realizadas por diferentes servicios de forma diaria y en ocasiones que sea de .
<b>8. REQUISITOS DEL PROCESO Y BASE LEGAL</b>	
Decreto 1769 de 1994	Por el cual se reglamenta el artículo 90 del Decreto 1298 de 1984.
Circular 029 de 1997	Por el cual se ejerce Inspección, vigilancia y control en la asignación y ejecución de los recursos destinados al mantenimiento hospitalario y en la elaboración y aplicación de los planes de mantenimiento hospitalario en las instituciones prestadoras de servicios de salud hospitalarios de su jurisdicción.
Resolución 4445 de 2006	Por el cual se dictan normas para el cumplimiento del contenido del Título IV de la Ley 09 de 1979, en lo referente a las condiciones sanitarias que deben cumplir los Establecimientos hospitalarios y similares.
Decreto 4725 de 2005	Por el cual se reglamenta el régimen de registros sanitarios, permiso de comercialización y Vigilancia sanitaria de los dispositivos médicos para uso humano.
Acta No. 07 Junio 10 de 2009, Sala Especializada de Dispositivos Médicos y Productos Varios	Por el cual se evalúan solicitudes, emisión de conceptos y otras consideraciones.
Resolución 1441 de 2013	Por la cual se definen los procedimientos y condiciones que deben cumplir los Prestadores de Servicios de Salud para habilitar los servicios y se dictan otras disposiciones.
<b>9. PROCEDIMIENTOS/ LINEAMIENTOS/GUÍAS/ INSTRUCTIVOS/ REGISTROS/ ETC.</b>	
Código	Nombre



**CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO**  
**Gestión de mantenimiento hospitalario**

Código:

Fecha de aprobación:

Versión: 2.0

Página: 7 de 7

	Procedimiento mantenimiento preventivo de equipos biomédicos
	Procedimiento mantenimiento correctivo de equipos biomédicos
	Procedimiento mantenimiento predictivo de equipos biomédicos
<b>10. CONTROL DE CAMBIOS DEL PROCESO</b>	
Fecha	Cambio
<b>ELABORO: FABIAN MAURICIO RIVERA</b> <i>Profesional Universitario de planeación</i>	<p align="center"><b>REVISÓ:</b>  <b>DUVER DICSON VARGAS ROJAS</b>  <i>Subgerente Administrativo y Financiero</i></p> <p align="center"><b>DIANA CAROLINA ORTEGÓN LANCHEROS</b>  <i>Asesora de Calidad</i></p>
	<b>APROBO: ERIKA JANNETH AHUMADA RODRIGUEZ</b> <i>Agente Especial Interventor</i>